青少年会館団体登録申請書の記入のしかた(令和6年度用)

|  |  |
| --- | --- |
| １　登録番号（※） | 青少年会館が指定した登録番号を記入してください。 |
| ２　活動種別 | 100-一般、200-学習　300-野外活動　400-音楽　500-演劇  600-映像・ラジオドラマ　700-ボランティア　800-地区団体　900-その他  登録団体の百番台の番号で活動種別が決まっています。 |
| ３　団体の名称（※） | ①正式な名称を記入してください。  ②愛称があれば（　　）書きしてください。 |
| ４　団体の名称のふりがな | ひらがなで記入してください。 |
| ５　主な活動内容（※） | 一言で表現できることばで記入してください。 |
| ６　結成年月日 | 結成年月日を西暦で記入。日が不明の場合は1日になります。 |
| ７　代表者名  ８　代表者郵便番号  ９　代表者住所  10　代表者電話番号 | ①代表者の名前、郵便番号、住所、電話番号を記入してください。  ②電話番号は市外局番から記入してください。携帯電話番号でも結構です。  **（住所はマンション等の部屋番号までご記入ください。）** |
| 11　連絡者名  12　連絡者郵便番号  13　連絡者住所  14　連絡者電話番号 | ①連絡者の名前、郵便番号、住所、電話番号を記入してください。  ②電話番号は市外局番から記入してください。携帯電話番号でも結構です。  **（住所はマンション等の部屋番号までご記入ください。）**  ※リーダー及びサブリーダー的な方**（代表者と同じでも構いません。）**  **【重要】郵送物の送付や電話による連絡は連絡者宛に行います。** |
| 15　活動内容（※） | グループ（団体）の趣旨、目的（具体的に）を**１５０文字以内**で記入してください。組織全体の構成員数もご記入ください。 |
| 16　活動報告 | 過去１年間の活動を具体的に記入してください。(会場や活動内容や参加人数)  **【重要】**青少年育成団体の場合は「別紙参照」と記入して、青少年育成活動を実施したことがわかる資料を作成し、別紙で提出してくたさい。 |
| 17　活動計画 | 向こう１年間の活動計画を具体的に記入してください。  **【重要】**青少年育成団体の場合は「別紙参照」と記入して、青少年育成活動を  実施する計画がわかる資料を作成し、別紙で提出してください。 |
| 18　合計人数（※）  19～21　会員構成人数（※） | ①頻繁に青少年会館を利用する方の人数を記入してください。  ②合計人数を19.18歳以下、20.19歳～30歳、21.31歳以上の人数に分けて  　記入してください。  ③名簿の人数と合致しているか必ずご確認ください。 |
| 22　活動日 | 青少年会館で活動する日時を記入してください。  たとえば、「毎週木曜日　午後6時からサークル室」など |
| 23　利用方法 | どのような使い方を考えているか、具体的に記入してください。 |
| 24　会員の入会資格（※） | 入会資格がなくても、「なし」とは記入せず、「グループの目的に賛同されるならどなたでも入会可能です」等の記入をしてください。 |
| 25　会費（月）（※） | 会費を徴収しない場合は「０円」と記入してください。 |
| 26　会則や規約の変更 | 会則や規約の変更の有無についてチェックを入れてください。 |

**（※）のついた情報は青少年会館ホームページの登録団体のページに記載されます。**