令和７年度　神戸市青少年会館　団体登録更新の方法について

□提出方法

**今年度は、提出書類を持参・メール・郵送で受付します。**

**提出期間：令和６年１０月２８日(月)～令和６年11月１７日(日)** **締切厳守でお願いいたします。**

**持参する場合の受付時間：月曜～土曜は１０時～２０時、日曜・祝日は１０時～１６時まで**

※今年度から更新書類を**データでも受付いたします**。

(CD等にデータを入れてご持参ください。CD等の返却は行いません。)

※団体登録申請書には個人情報が含まれますので、メールを送付する際にはパスワー

ドをつけるなど個人情報の保護に気をつけてください。

□提出書類

1. 団体登録申請書
2. 名簿(60名以下の団体は、必ず青少年会館が指定している名簿の用紙を使用してください)
3. 会則や規約(前年度と変更がなければ提出は不要です。)
4. 過去1年間の活動報告と今後1年間の活動計画、もしくは直近に終了した総会資料(活動報告書・活動計画書)　会館指定の様式はございませんので、各団体で作成してください。

※**青少年育成団体は、「青少年の健全育成活動をしていること」が登録条件です。**

**活動報告書や活動計画書で青少年の育成活動の状況がわかるように記載してください**

1. 会費を徴収している青少年育成団体(登録番号の十の位の数字が５以上場合)のみ、決算書と予算書

⇒３月決算の団体は

活動報告・決算書は、令和５年４月～令和６年3月分
活動計画・予算書は、令和６年４月～令和７年3月分を提出してください。

⇒９月決算の団体は

活動報告・決算書は、令和５年１０月～令和６年９月分
活動計画・予算書は、令和６年１０月～令和７年９月分を提出してください。

**※書類が揃っていない場合、審査会に諮ることができません。提出前に必要書類の不足や不備**

**がないようご確認をお願いいたします。**

□提出後に修正・変更をする場合

**一度提出した登録団体申請書を変更する場合は来館又はメールで受付します。**

 ※神戸市青少年会館ホームページ【登録団体】のカテゴリーに、団体登録変更届(エクセル)が

ありますので、必要事項を入力の上、パスワードを設定してメールに添付してください。

件名は、「団体登録変更届」としてください。

　　※メール送信後1週間以内に青少年会館より返信がない場合は、お手数ですがご確認をお願い申し上げます。

□その他

これまで団体登録更新の際に10月頃連絡者にご案内を郵送しておりましたが、今後は神戸市青

少年会館ホームページでのご案内だけに変更させていただきます。

■連絡・問合せ先■

　　神戸市青少年会館(第３月曜休館日)

　　E-mail : kaikan@kobe-youthnet.jp

　　電話：０７８-３８１－５９１２

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〒650-0044　神戸市中央区東川崎町1丁目3-3

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　ハーバーセンター5階